

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

§ 1 – Treść regulaminu

1. Niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, zwany dalej „Regulaminem” zawiera:
 - a. oznaczenie Usługodawcy;
 - b. rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - c. warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym:
 - i. wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca,
 - ii. zakaz dostarczania przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym;
 - d. warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną;
 - e. tryb postępowania reklamacyjnego;
 - f. inne postanowienia.

§ 2 – Oznaczenie Usługodawcy

2. Przez Usługodawcę rozumie się:

Przepisywanie.pl sp. z o. o. Czerniakowska 159, 00-453 Warszawa;
KRS 0000447694; NIP 7010369503; REGON 146529641;
tel 790-013-206, 22-8647850, e-mail: poczta@przepisywanie.pl lub
przepisywanie@gmail.com.

§ 3 – Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

3. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną przy użyciu Serwisu Internetowego znajdującego się pod adresem internetowym: www.przepisywanie.pl (zwanego dalej „Serwisem”), zwane dalej „Usługami”.
4. Usługi obejmują wszelkie usługi związane z funkcjonowaniem Serwisu, w tym w szczególności:
 - a. przepisywanie z nagrań audio i wideo;
 - b. przepisywanie nagrań sądowych;
 - c. przepisywanie rozpraw sądowych;
 - d. tworzenie napisów filmów;
 - e. przepisywanie nut ze słuchu;
 - f. przepisywanie tekstów;
 - g. odszumianie nagrań do przepisania;
 - h. oprogramowanie do przepisywania nagrań oraz nagrywania rozmów;
 - i. nagrywanie spotkań, konferencji, rad, walnych zgromadzeń;
 - j. konwertowanie, kopiowanie, mastering formatów audio i wideo oraz tekstu;
 - k. profesjonalna obróbka nagrań: mastering, miks, czyszczenie nagrań.
5. Usługi opisane powyżej Usługodawca świadczy odpłatnie.

6. Usługodawca dokłada wszelkich starań aby Serwis funkcjonował jak najsprawniej i bezawaryjnie, a pliki nagrań były przepisane jak najwierniej. Niemniej jednak, pliki tekstowe przepisywane ręcznie z nagrań mogą zawierać błędy do około 1% lub informacje zrozumiałe wyłącznie dla Usługobiorcy ze względu na słabszą jakość dźwięku, obce wyrazy lub niezrozumiałe wypowiedzi. Z tego względu, Usługodawca zachęca Usługobiorcę do uprzedniego przesłania listy wyrazów obcych, które wystąpiły w nagraniu, listy nazwisk i specjalistycznego słownictwa przed rozpoczęciem zlecenia.
7. W przypadku przepisywania nagrań rozpraw istotne jest przesłanie całego zarchiwizowanego folderu o nazwie sygnatury rozprawy.
8. Usługobiorca powinien zweryfikować tekst również ze swojej strony. Wątpliwe odsłuchowo miejsca Usługodawca oznacza znacznikami czasowymi z opisem "ns" "?" "f".
9. Poszczególne osoby w nagraniu są przepisywane w odrębnych akapitach. Dla wygody Usługobiorcy, Usługodawca stosuje znaczniki czasowe, które pomagają w znalezieniu wypowiedzi osób oraz korekcie opisu i wypowiedzi mówcy. Po stronie Usługobiorcy pozostaje ostateczna weryfikacja osób wypowiadających się w nagraniu.
10. Usługobiorca, gdy wymaga tego przeznaczenie przetworzonych danych (np. szczególna dokładność w nagraniach dowodowych) powinien zawsze weryfikować otrzymane dane wzrokowo i słuchowo i dokonywać ewentualnych korekt. Jeśli Usługobiorca prześle teksty skorygowane w trybie śledzenia zmian w formacie Microsoft Word .doc lub .docx, Usługobiorca jeśli nie używa funkcji śledzenia zmian powinien czytelnie oznaczyć dokonane korekty: usunięte, zmienione, dodane. Usługodawca ponownie zweryfikuje otrzymane teksty i odeśle zweryfikowany ostatecznie tekst Usługobiorcy.
11. W przypadku zauważenia błędów w wykonanych i opłaconych plikach Usługodawca w terminie miesiąca od zgłoszenia bezpłatnie poprawi wskazane pliki.

**§ 4 – Wymagania techniczne
niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym,
którym posługuje się Usługodawca**

12. Do korzystania z Serwisu wymagane są: dostęp do internetu oraz przeglądarka internetowa, która akceptuje pliki typu *cookie*.
Pliki typu *cookie* to informacje zapisywane przez Serwis na komputerze Usługobiorcy, które Serwis może odczytać przy każdorazowym połączeniu się z tegoż komputera.
13. Do korzystania z Usług wymagana jest poprawnie skonfigurowana i zaktualizowana przeglądarka internetowa.
14. Korzystanie z Usług świadczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej wymaga posiadania czynnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej.
15. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niedostosowania się do ww. wymogów technicznych niezbędnych do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym Usługodawca się posługuje.

§ 5 – Podstawowe obowiązki Usługobiorcy

16. Warunkiem korzystania z Usług jest akceptacja Regulaminu. Usługobiorca potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje wszystkie jego postanowienia.
17. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym.
18. Treść Regulaminu może zostać bezpłatnie pozyskana, odtworzona i utrwalona przez Usługobiorcę w każdym czasie. Regulamin dostępny jest na stronie www.przepisywanie.pl

§ 6 – Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną

19. W celu skorzystania z Usług świadczonych przez Usługodawcę, Usługobiorca rejestruje się w Serwisie.
20. Zlecenie realizacji Usługi przez Usługobiorcę jest możliwe jedynie za pośrednictwem panelu klienta dostępnego w Serwisie.
21. Usługobiorca jest zobowiązany do zapłaty za zamówioną Usługę.
22. Cena i inne istotne warunki związane z Usługą są każdorazowo podane w opisie publikowanym w panelu klienta i muszą zostać być zaakceptowane przez Usługobiorcę.
23. Podane w Serwisie kwoty są cenami brutto, co oznacza, że zawierają podatek od towarów i usług VAT.
24. Usługobiorca jest zobowiązany do dokonania przedpłaty należnej ceny. Jeżeli Usługobiorca nie skorzysta z tej możliwości, zapłata następuje w przy dostarczeniu Usługi.
25. Zapłata jest możliwa w formie przelewu na rachunek bankowy Usługodawcy wskazany w Serwisie.
26. Usługobiorca wyraża zgodę i upoważnia Usługodawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy oraz do wystawienia e-faktury.
27. Jeżeli Usługobiorca zgłosi żądanie wystawienia faktury papierowej, to jest obowiązany podać dane niezbędne do wystawienia faktury przez Usługobiorcę.
28. Usługobiorcy będącemu Konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia, zgodnie z Ustawą o prawach konsumenta.
29. Wzór formularza odstąpienia od umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Usługobiorca będący Konsumentem może również odstąpić od umowy składając jakiegokolwiek inne oświadczenie, posługując się własnymi słowami, pod warunkiem, że jego oświadczenie o odstąpieniu od umowy skierowane do Usługodawcy jest jednoznaczne.
30. Usługobiorca może odstąpić od umowy wysyłając oświadczenie o odstąpieniu od umowy listem poleconym na adres siedziby Usługodawcy, podany w pkt. 2 niniejszego Regulaminu. Usługobiorca może również przesłać oświadczenie o odstąpieniu od umowy w postaci elektronicznej, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

31. Usługobiorcy nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Usługodawca w pełni wykona Usługę, a Usługobiorca wcześniej wyraził zgodę na jej wykonanie przez panel klienta. Usługobiorca potwierdza, że został poinformowany przez Usługodawcę o wyłączeniu prawa odstąpienia od umowy w niniejszym przypadku.
32. W przypadku Usługi polegającej na dostarczeniu treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, Usługobiorcy nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Usługodawca, przed upływem terminu do odstąpienia od umowy przystąpi do wykonania Usługi, a Usługobiorca wcześniej wyraził zgodę na jej wykonanie poprzez panel klienta. Usługobiorca potwierdza, że został poinformowany przez Usługodawcę o wyłączeniu prawa odstąpienia od umowy w niniejszym przypadku.

§ 7 – Tryb postępowania reklamacyjnego

33. Usługobiorca może składać reklamacje w sprawach dotyczących Usług na piśmie, w jeden z poniższych sposobów:
 - a. pisemne oświadczenie woli, potwierdzone własnoręcznym podpisem, przesłane na adres Przepisywanie.pl ul. Czerniakowska 159, 00-453 Warszawa;
 - b. oświadczenie woli w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
34. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
 - a. oznaczenie Usługobiorcy (w tym jego imię i nazwisko- jeśli były podane, adres pocztowy, adres e-mail, numer telefonu, a w przypadku osób prawnych firmę, adres siedziby oraz dane kontaktowe osoby upoważnionej do załatwiania spraw związanych ze złożoną reklamacją);
 - b. opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
35. Usługodawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od ich otrzymania i zawiadomi składającego o wyniku rozpatrzenia reklamacji.
36. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Usługa zostanie dostarczona bezpłatnie w stanie wolnym od wad. Ponowne dostarczenie Usługi nastąpi w terminie 7 dni od dnia uwzględnienia reklamacji. Jeżeli ponowne dostarczenie Usługi nie będzie możliwe, Usługodawca zwróci Usługobiorcy równowartość ceny w terminie 14 dni od dnia uwzględnienia reklamacji.

§ 8 – Prawa autorskie i polityka prywatności

37. Powstały z plików audio, wideo lub obrazu tekst jest wyłączną własnością Usługobiorcy. Usługodawca nie ma prawa do publikacji tekstu chyba, że Usługobiorca wyrazi na to zgodę.

38. Wysyłając dane do Usługodawcy, Usługobiorca potwierdza swoje pełne prawa do przesłanych danych.
39. Usługobiorca zezwala na tymczasowe przechowywanie danych (audio, wideo, tekst) przez Usługodawcę oraz ich automatyczne i ręczne przetwarzanie.
40. Administratorem danych osobowych w stosunku do informacji podawanych przez Usługobiorcę jest Usługodawca. Usługodawca przechowuje dane Usługobiorcy na serwerach zabezpieczonych przed dostępem osób trzecich przez szyfrowane protokoły SSL dla zapewnienia pełnej poufności danych.
41. Dane osobowe Usługodawca będzie przetwarzać zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie o ochronie danych osobowych, Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną, w celach związanych z dostarczaniem Usług.
42. Użytkownik może korzystać z Usług Usługodawcy anonimowo lub z wykorzystaniem pseudonimu, chyba, że podanie określonych danych osobowych jest konieczne do dostarczenia Usługi bądź wystawienia faktury przez Usługodawcę.
43. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje w szczególności następujące dane osobowe Usługobiorcy:
 - a. nazwisko i imiona Usługobiorcy;
 - b. numer ewidencyjny PESEL lub - gdy ten numer nie został nadany - numer paszportu, dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - c. adres zameldowania na pobyt stały;
 - d. adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zameldowania;
 - e. dane służące do weryfikacji podpisu elektronicznego usługobiorcy;
 - f. adresy elektroniczne usługobiorcy.
44. Usługodawca jest uprawniony do przetwarzania również innych danych osobowych Usługobiorcy niż te wskazane powyżej, jeżeli są niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku dane te będą każdorazowo wyraźnie oznaczane jako dane niezbędne do wykonania zamówienia.
45. Usługodawca przetwarza wyżej wymienione dane Usługobiorcy jedynie do czasu zakończenia świadczonej Usługi.
46. Po zakończeniu świadczonej Usługi, Usługodawca może przetwarzać wyżej wymienione dane jedynie za zgodą Usługobiorcy, gdy są one:
 - a. niezbędne do rozliczenia usługi oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za korzystanie z usługi;
 - b. niezbędne do celów reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości usług świadczonych przez usługodawcę, za zgodą usługobiorcy;
 - c. niezbędne do wyjaśnienia okoliczności niedozwolonego korzystania z usługi;
 - d. dopuszczone do przetwarzania na podstawie odrębnych ustaw lub umowy.
47. Jeżeli doszłoby do korzystania z Usług Usługodawcy w sposób sprzeczny z prawem, Usługodawca ma prawo do przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy w zakresie niezbędnym do ustalenia jego odpowiedzialności. Usługodawca powiadomi

- Usługobiorcę o niedozwolonych działaniach z żądaniem ich niezwłocznego zaprzestania oraz o przetwarzaniu danych osobowych w powyżej określonym celu.
48. Usługodawca zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez Usługobiorców, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
49. Usługobiorcy przysługuje prawo:
- a. dostępu do swoich danych osobowych w panelu klienta, prawo uzupełnienia, korekt oraz aktualizacji treści danych;
 - b. żądania czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania danych osobowych lub ich usunięcia, o ile okazałyby się one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zebrane z naruszeniem przepisów prawa. W tym celu należy wysłać pismo listem poleconym, na adres siedziby Usługodawcy;
 - c. sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa – oraz prawo żądania ich usunięcia, gdy staną się one zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. W tym celu należy wysłać pismo listem poleconym, na adres siedziby Usługodawcy.
50. Nadsyłane przez Usługobiorcę pliki audio i wideo Usługodawca poddaje procesowi odszumiania i masteringu. Usługobiorca powinien przechowywać swoje oryginalne pliki we własnym zakresie. Usługobiorca powinien niezwłocznie po pojawieniu się przepisanych nagrań zarchiwizować dane otrzymane od Usługodawcy. Pliki dźwiękowe Usługobiorcy po wykonaniu zlecenia są usuwane ze zbioru danych Usługodawcy.
51. Usługobiorca otrzymuje dostęp do panelu w Serwisie Usługodawcy przez szyfrowane połączenie protokołem HTTPS z nazwą użytkownika oraz silnym hasłem. Usługobiorca może dowolnie zmieniać hasło. Dla utrzymania jego siły, hasło może być wygenerowane automatycznie przez Usługodawcę na życzenie Usługobiorcy. Usługobiorca jest odpowiedzialny za przechowywanie swojego hasła i nazwy użytkownika w tajemnicy przed osobami trzecimi.

§ 9 – Postanowienia końcowe

52. Usługodawca niniejszym poucza Usługobiorcę, a Usługobiorca oświadcza, że został pouczony o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną.
53. Usługodawca niniejszym poucza Usługobiorcę, a Usługobiorca oświadcza, że został pouczony o tym, iż celem wszelkich danych niebędących składnikiem treści usługi, wprowadzanych przez Usługodawcę do systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Usługobiorca jest umożliwienie prawidłowej realizacji Usługi zleconej przez Usługobiorcę.
54. Usługodawca ma prawo zablokować dostęp do Serwisu lub jego części z ważnych przyczyn, w tym w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości w

korzystaniu z Serwisu, lub wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę Usługodawcę lub Usługobiorcę.

55. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Usługobiorcę z Serwisu w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu, obowiązującymi przepisami prawa, lub postanowieniami umów obowiązujących pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą.
56. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia przez Usługobiorcę formularzy dostępnych w Serwisie, w szczególności polegającego na podaniu przez Użytkownika błędnych lub nieprawdziwych danych, odpowiedzialność ponosi Usługobiorca.
57. Postanowienia Regulaminu nie naruszają możliwości powoływania się przez Usługobiorców będących konsumentami na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa regulujące ochronę praw konsumentów.
58. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a także innych obowiązujących przepisów prawa.
59. Spory wynikłe na tle interpretacji lub wykonania Regulaminu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do konsumentów spory te będą rozpoznawane przed sądem właściwym według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

Załącznik nr 1 – formularz prawa odstąpienia od umowy

Miejscowość, data

.....
.....
.....

Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

Adres konsumenta(-ów)

Przepisywanie.pl Sp. z o. o.
ul. Czerniakowska 159
00-453 Warszawa

Oświadczenie

o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa

Ja/My (*).....niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*)
odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*)
umowy dostawy następujących rzeczy(*)
umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy/o świadczenie następującej
usługi(*).....

Data zawarcia umowy¹/odbioru²(*).....

.....

Podpis konsumenta(-ów)